



MENTERI PERDAGANGAN REPUBLIK INDONESIA

KEPUTUSAN MENTERI PERDAGANGAN REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 505/M-DAG/KEP/5/2012

TENTANG

PEDOMAN PENCETAKAN BAHAN-BAHAN PUBLIKASI

MENTERI PERDAGANGAN REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang :
- a. bahwa sehubungan dengan telah diberlakukannya Keputusan Menteri Perdagangan Nomor 410/M-DAG/KEP/3/2012 tentang Logo Kementerian Perdagangan, perlu menyesuaikan pencetakan bahan-bahan publikasi dengan logo baru;
 - b. bahwa sehubungan dengan penyesuaian sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu mengubah Pedoman Pencetakan Bahan-bahan Publikasi;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Menteri Perdagangan;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
 2. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 166, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4916);
 3. Peraturan Presiden Nomor 47 Tahun 2009 tentang Pembentukan dan Organisasi Kementerian Negara sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 91 Tahun 2011;
 4. Keputusan Presiden Nomor 84/P Tahun 2009 tentang Pembentukan Kabinet Indonesia Bersatu II sebagaimana telah diubah terakhir dengan Keputusan Presiden Nomor 59/P Tahun 2011;
 5. Peraturan Presiden Nomor 24 Tahun 2010 tentang Kedudukan, Tugas, dan Fungsi Kementerian Negara serta Susunan Organisasi, Tugas, dan Fungsi Eselon I Kementerian Negara sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 92 Tahun 2011;

6. Keputusan Menteri Perdagangan Nomor 1222/M-DAG/KEP/10/2009 tentang Pedoman Administrasi Umum Departemen Perdagangan;
7. Peraturan Menteri Perdagangan Nomor 31/M-DAG/PER/7/2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perdagangan;
8. Keputusan Menteri Perdagangan Nomor 410/M-DAG/KEP/3/2012 tentang Logo Kementerian Perdagangan.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Memberlakukan Pedoman Pencetakan Bahan-bahan Publikasi sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang tidak terpisahkan dari Keputusan Menteri ini.
- KEDUA : Pedoman sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU menjadi acuan bagi unit kerja di lingkungan Kementerian Perdagangan dalam melakukan pencetakan bahan-bahan publikasi yang terkait dengan Kementerian Perdagangan.
- KETIGA : Pada saat Keputusan Menteri ini mulai berlaku, Keputusan Menteri Perdagangan Nomor 1330/M-DAG/KEP/12/2010 tentang Pedoman Pencetakan Bahan-bahan Publikasi dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.
- KEEMPAT : Keputusan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 1 Mei 2012

a.n. MENTERI PERDAGANGAN R.I.
Sekretaris Jenderal,



ARDIANSYAH PARMAN

SALINAN Keputusan Menteri ini disampaikan kepada:

1. Menteri Perdagangan RI;
2. Wakil Menteri Perdagangan RI;
3. Para Pejabat Eselon I di lingkungan Kementerian Perdagangan;
4. Para Pejabat Eselon II di lingkungan Kementerian Perdagangan.

LAMPIRAN KEPUTUSAN MENTERI PERDAGANGAN R.I.

NOMOR 505/M-DAG/KEP/5/2012
TANGGAL 1 Mei 2012

PEDOMAN PENCETAKAN BAHAN-BAHAN PUBLIKASI

BAB I PENDAHULUAN

- A. Tujuan Penerbitan
- B. Prinsip Penggunaan

BAB II STANDAR IDENTITAS

- A. Makna Identitas Korporasi
- B. Standar Aplikasi & Logo
- C. Standar Warna & Publikasi Unit
- D. Standar Aplikasi Foto
- E. Penggunaan Kertas Daur Ulang
- F. Kodefikasi
- G. Standar Desain
- H. Standar Aplikasi Identitas
- I. Pencantuman Alamat Website Kementerian Perdagangan
- J. Contoh Aplikasi

BAB III MATERI PROMOSI UKURAN DAN APLIKASINYA

- A. Jenis Materi Cetak
- B. Ukuran Dan Bentuk

BAB IV MAKNA LOGO

- A. Penjelasan Umum
- B. Landasan Konsep Desain
- C. Kata Kunci
- D. Ilham Desain
- E. Unsur Simbol Logo
- F. Unsur *Logo Type*

BAB V PANDUAN LOGO

- A. Standar Ukuran
- B. Logo Dengan Keterangan
- C. Logo Dengan Bahasa Inggris
- D. Panduan Warna
- E. Jenis Huruf
- F. Penerapan Yang Tidak Benar

BAB VI PENERAPAN LOGO

- A. Stationery
- B. Media Promosi
- C. Tambahan



MENTERI PERDAGANGAN R.I.
Sekretaris Jenderal,

ARDIANSYAH PARMAN

Daftar Isi

Keputusan Menteri

Daftar Isi

i

Bab I Pendahuluan

1. Tujuan Penerbitan 1
2. Prinsip Penggunaan 1

Bab II Standar Identitas

1. Makna Identitas Korporasi 2
(*Corporate Identity*)
2. Standar Aplikasi & Logo 3
3. Standar Warna & Publikasi Unit 3
4. Standar Aplikasi Foto 3
5. Penggunaan Kertas Daur Ulang 3
6. Kodefikasi 4
 - 6.1 Kode Nama Unit 4
 - 6.2 Jenis Cetakan 4
 - 6.3 Letak Posisi Kodefikasi 5
7. Standar Desain 5
 - 7.1 Desain Standar 5
 - 7.2 Desain Kreatif 5
8. Standar Aplikasi Identitas 5
9. Pencantuman Alamat Website Kementerian Perdagangan 6
10. Contoh Aplikasi 6

Bab III Materi Promosi - Ukuran & Aplikasinya

1. Jenis Materi Cetak 19
2. Ukuran & Bentuk 20
 - 2.1 Buku 21
 - 2.2 Brosur 21
 - 2.3 Banner 22
 - 2.4 Umbul-umbul 22
 - 2.5 Baliho 23
 - 2.6 Backdrop 23
 - 2.7 Iklan Cetak 25
 - 2.8 Kartu Undangan 25
 - 2.9 Majalah/Warta 26
 - 2.10 Spanduk 26
 - 2.11 *Template* Pembukaan Bahan Presentasi 27
 - 2.12 *Template* Presentasi 27

i

Panduan Penggunaan logo

Bab IV. Makna Logo

1. Penjelasan Umum	29
2. Landasan Konsep Desain	29
3. Ilham Desain	30
4. Unsur Simbol Logo	30
5. Unsur <i>Logo Type</i>	30

Bab V. Panduan Logo

1. Standar Ukuran	31
2. Logo dengan Keterangan	32
3. Panduan Warna	33
3.1 Berwarna	33
3.2 Satu Warna	34
4. Jenis Huruf	35
5. Penerapan yang Tidak Benar	36

Bab VI. Penerapan Logo

1. Stationery	
1.1 Kartu Nama	37
1.2 Kop Surat	38
1.3 Memo	41
1.4 Faksimili	42
1.5 Amplop	43
1.6 Kartu Tanda Pegawai	44
1.7 Label	45
1.8 Map Folder	46
2. Media Promosi	
2.1 Media Iklan Lini Atas	49
2.2 Media Iklan Lini Bawah	50
3. Tambahan	51

Bab I. Pendahuluan

1. Tujuan Penerbitan

Buku ini merupakan panduan dari identitas lembaga Kementerian Perdagangan. Dalam buku ini dapat ditemui berbagai informasi teknis yang disertai contoh-contoh seluruh perangkat identitas lembaga Kementerian Perdagangan. Keberadaan buku panduan ini diharapkan mampu memastikan keseragaman pemakaian identitas lembaga Kementerian Perdagangan dimana pun, yang dilaksanakan oleh siapa pun. Dengan demikian, setiap unit-unit Kementerian Perdagangan dapat menjadikan buku ini sebagai pegangan dalam menggunakan dan memproduksi berbagai *stationery* kantor, maupun perangkat promosi Kementerian Perdagangan secara benar dan seragam.

Tentu saja buku panduan ini akan terus berkembang sesuai dengan perkembangan yang terjadi di Kementerian Perdagangan. Penyempurnaan dan pengembangan dari waktu ke waktu akan terus dilakukan. Setiap kali ada penyempurnaan atau penambahan, tentu buku panduan ini akan disempurnakan dan didistribusikan kembali kepada pihak internal sehingga menjadi sebuah pegangan untuk berbagai petunjuk berkaitan dengan penggunaan identitas lembaga Kementerian Perdagangan secara benar dan seragam.

2. Prinsip Penerapan Penggunaan

- a. Seluruh unit/karyawan yang akan bertanggung jawab terhadap pembuatan perangkat *stationery* maupun perangkat promosi wajib membaca, mengetahui dan memahami isi buku panduan ini.
- b. Tempatkan buku panduan ini di dekat Anda dan/atau mereka yang bertanggung jawab terhadap pembuatan perangkat-perangkat di atas.
- c. Pastikan rekanan yang mengerjakan perangkat *stationery* maupun promosi (percetakan, tukang sablon, pembuatan papan reklame, dan lain-lain) memahami keinginan unit kerja dan mampu mengerjakan sesuai dengan spesifikasi.
- d. Berikan salinan spesifikasi (jangan yang asli) pada rekanan Anda termasuk petunjuk ukuran, contoh warna dan/atau logo.
- e. Untuk penggunaan logo dalam ukuran kecil, rekanan Anda tidak diperbolehkan menggambar ulang, gunakanlah logo yang ada dalam buku panduan sebagai acuan.
- f. Lakukan pembesaran secara benar dari contoh logo yang ada bila diperlukan logo yang lebih besar dari yang ada.
- g. Pada kertas yang berbeda jenis, hasil cetakan warna dapat mengalami ketidaksesuaian. Usahakan agar rekanan Anda dapat menghasilkan warna akhir yang sesuai dengan spesifikasinya.

Bab II. Standar Identitas

1. Makna Identitas Korporasi

- a. Secara harfiah, identitas lembaga berarti suatu identitas pemerintahan, perusahaan atau kelompok perusahaan.
- b. Identitas lembaga harus mampu mencerminkan filsafat, semangat kerja, tujuan-tujuan, nilai-nilai dan kualitas suatu lembaga, perusahaan, atau kelompok perusahaan.
- c. Identitas lembaga merupakan bagian penting dari pembentukan kultur/budaya suatu lembaga (pemerintahan, perusahaan dan kelompok perusahaan).
- d. Identitas kementerian termasuk juga Kementerian Perdagangan, umumnya muncul dalam bentuk logo/symbol, warna, credo atau slogan, serta bagaimana pengaturan dari semua hal tersebut ke dalam penampilan yang serasi dan baik. Mulai dari *stationery*, perangkat promosi sampai tampilan di luar dan di dalam bangunan.
- e. Pengaturan penggunaan identitas lembaga yang baik sangat penting. Masyarakat lebih dahulu memperoleh kesan dari tampilan identitas organisasi/korporasi Kementerian Perdagangan sebelum mengetahui secara lebih dalam tentang Kementerian Perdagangan.
- f. Identitas lembaga penting bagi Kementerian Perdagangan karena dalam proses perjalanannya Kementerian Perdagangan akan berinteraksi atau berhubungan dengan pihak-pihak lain, terutama:
 - 1) Pegawai dimana mereka bekerja, menaruh harapan untuk karir, hari depan dan kesejahteraan mereka.
 - 2) Publik, yaitu masyarakat yang memerlukan pelayanan dari Kementerian Perdagangan.
 - 3) Komunitas, yaitu kelompok orang yang hidup dan saling berinteraksi di suatu daerah tertentu. Kelompok ini baik langsung maupun tidak langsung memberi dan menerima pengaruh dari kehadiran dan keberadaan Kementerian Perdagangan. Mereka bisa terdiri dari masyarakat sekitar, hingga para pejabat pemerintah/pengambil keputusan dan para investor.
 - 4) Pengaturan penampilan identitas lembaga yang baik dan seragam akan mempermudah pengenalan masyarakat terhadap Kementerian Perdagangan, lengkap dengan karakter dan citra yang diinginkan.
- g. Pengaturan yang baik dan seragam akan memberikan kesan yang baik terhadap Kementerian Perdagangan, karena masyarakat dapat merasakan adanya disiplin yang kuat dari Kementerian Perdagangan untuk memperlihatkan satu hal yang sama dimana pun dan kepada siapa pun.
- h. Sebagai bukti pentingnya identitas lembaga, banyak lembaga dan perusahaan mengeluarkan dana dan upaya untuk menciptakan atau menyempurnakan identitas korporasinya agar sesuai dengan citra yang diinginkan. Hal inilah yang kemudian mendorong suatu lembaga atau perusahaan untuk menggunakan identitas korporasinya secara konsisten.
- i. Apa yang dilakukan Kementerian Perdagangan sekarang adalah melakukan penyeragaman pemakaian identitas lembaga secara menyeluruh untuk membangun citra yang terintegrasi dan positif.

2. Standar & Aplikasi Logo

Penerapan segala bentuk publikasi harus sesuai dengan Keputusan Menteri Perdagangan No.410/M-DAG/KEP/3/2012 tentang Panduan Penggunaan Logo Kementerian Perdagangan tanggal 1 Maret 2012.

3. Standar Warna & Publikasi Unit

Sesuai dengan Keputusan Menteri Perdagangan No.410/M-DAG/KEP/3/2012 tentang Panduan Penggunaan Logo Kementerian Perdagangan tanggal 1 Maret 2012 terdapat identitas warna yang sudah diputuskan sesuai untuk setiap unit Eselon I di Kementerian Perdagangan.

- a. Untuk penempatan warna unit khusus untuk materi cetak buku, warna unit harus diletakkan di punggung buku (contoh pada halaman 7).
- b. Penempatan publikasi harus diletakkan di halaman sampul depan bagian dalam (contoh pada halaman 8).

4. Standar Aplikasi Foto

Foto yang diaplikasikan ke semua materi publikasi Kementerian Perdagangan harus memenuhi resolusi foto yang disyaratkan sebagai berikut:

- a. Untuk materi publikasi Kementerian Perdagangan berupa buku, brosur, majalah, dan iklan cetak resolusi foto yang digunakan minimum 5 (lima) *megapixel* (mp).
- b. Untuk materi publikasi Kementerian Perdagangan di media elektronik seperti televisi dan internet resolusi foto yang digunakan minimum 5 (lima) *megapixel* (mp).
- c. Untuk materi publikasi Kementerian Perdagangan berupa spanduk, baliho, umbul-umbul, *banner* dan *backdrop* resolusi foto yang digunakan minimum 10 (sepuluh) *megapixel* (mp).

5. Penggunaan Kertas Daur Ulang

Untuk mendukung kepedulian terhadap lingkungan dan penghematan penggunaan kertas berbahan baku dari pohon, disarankan untuk menggunakan kertas daur ulang dalam memproduksi materi publikasi Kementerian Perdagangan.

Untuk ukuran dan berat kertas daur ulang mengikuti ukuran dan berat kertas yang ditentukan dalam bab selanjutnya.

6. Kodifikasi

Setiap cetakan harus dilengkapi dengan kodifikasi penerbitan yang terdiri dari Nama Unit/Jenis Cetakan/Cetakan Keberapa/Bulan/Tahun.

6.1 Kode Nama Unit

- a. Sekretariat Jenderal = Setjen
- b. Direktorat Jenderal Perdagangan Dalam Negeri = Ditjen PDN
- c. Direktorat Jenderal Standardisasi dan Perlindungan Konsumen = Ditjen SPK
- d. Direktorat Jenderal Perdagangan Luar Negeri = Ditjen PLN
- e. Direktorat Jenderal Kerja Sama Perdagangan International = Ditjen KPI
- f. Direktorat Jenderal Pengembangan Ekspor Nasional = Ditjen PEN
- g. Inspektorat Jenderal = Itjen
- h. Badan Pengkajian dan Pengembangan Kebijakan Perdagangan = BPPKP
- i. Badan Pengawasan Perdagangan Berjangka Komoditi = Bappebti

6.2 Jenis Cetakan

- a. Buku Jurnal = BJ
- b. Buku Peraturan = BP
- c. Buletin Ilmiah = BI
- d. Buletin Statistik Perdagangan = BSP
- e. Laporan Tahunan = LT
- f. Laporan Bulanan = LB
- g. Profil Komoditi = PK
- h. Profil Unit = PU
- i. Profil Kementerian Perdagangan = PKP
- j. Buku Saku = BS
- k. Booklet = BO
- l. Leaflet = LF
- m. Brosur = Br
- n. Brosur Tipis = BrT
- o. Majalah = MJL
- p. Warta = WRT

Bila nantinya ada jenis cetakan lain yang belum disebutkan di atas, akan ditentukan kemudian.

Sehingga contohnya adalah sebagai berikut:

Setjen/BS/002/IX/2010

Ditjen PEN/PK/003/IX/2010

6.3 Letak posisi Kodefikasi

a. Buku

Kodefikasi untuk semua jenis buku diletakkan di halaman dalam bagian depan sebelah kiri bawah (contoh pada halaman 11).

b. Leaflet/Brosur/Brosur Tipis/Booklet

Kodefikasi untuk Leaflet / Brosur / Brosur Tipis / Booklet diletakkan pada halaman paling belakang (contoh pada halaman 12).

c. Majalah dan Warta

Kodefikasi untuk Majalah dan Warta diletakkan pada halaman depan di sebelah nomor edisi (contoh pada halaman 13).

7. Standar Desain

Desain yang sudah dibakukan terdiri dari 2 alternatif yaitu:

a. Desain Korporasi

Adalah desain yang memberi kesan tampilan yang bersih, profesional, serius namun *smart*. Desain ini cocok diaplikasikan pada buku statistik, jurnal ilmiah dan buku peraturan (contoh pada halaman 14).

b. Desain Kreatif

Adalah desain yang mempunyai tampilan kreatif dan juga memberikan kesempatan bagi unit-unit untuk berkreaitivitas dalam tampilan materi yang akan dicetak tanpa meninggalkan pedoman yang telah dibakukan dalam setiap aspek standardisasi yang ada (contoh pada halaman 14).

8. Standar Akhir Aplikasi Identitas.

Tampilan dan hasil akhir dari setiap materi cetak harus mengikuti standar identitas yang telah dibakukan (contoh pada halaman 16 s/d 19).

9. Pencantuman Alamat Website Kementerian Perdagangan
(www.kemendag.go.id)

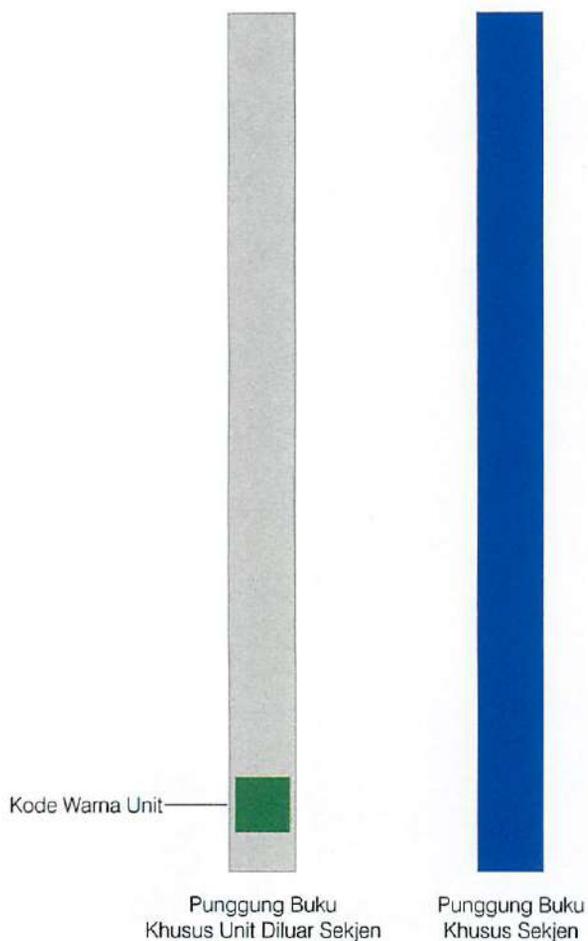
Alamat website Kementerian Perdagangan digunakan untuk semua materi cetak yang dikeluarkan oleh Kementerian Perdagangan, peletakan alamat *website* ditentukan sebagai berikut :

- Untuk materi cetak berupa buku, map folder, kartu nama, kartu tanda pengenal, brosur, amplop peletakan alamat *website* di sisi/*cover* depan atau di sisi/*cover* belakang.
- Untuk materi cetak berupa baliho, umbul-umbul, *x-banner* dan *backdrop* peletakan alamat *website* Kementerian Perdagangan menyesuaikan desain yang digunakan.
(contoh pada halaman 15 s/d 18)

10. Contoh Aplikasi

a. Standar Warna & Publikasi Unit

- 1) Buku
- Punggung



Standard Warna Unit Kementerian Perdagangan

PANDUAN WARNA

Badan Pengkajian Dan Pengembangan Kebijakan Perdagangan



PANTONE 349 C

Direktorat Jenderal Perdagangan Dalam Negeri



PANTONE Orange 021 C

Direktorat Jenderal Standarisasi Dan Perlindungan konsumen



PANTONE Cool Gray 4 C

Sekretariat Jenderal



PANTONE Reflex Blue C

Badan Pengawas Perdagangan Berjangka Komoditi



PANTONE 359 C

Direktorat Jenderal Pengembangan Ekspor Nasional



PANTONE 493 C

Inspektorat Jenderal



PANTONE 200 C

Direktorat Jenderal Kerja Sama Perdagangan Internasional



PANTONE 291 C

Direktorat Jenderal Perdagangan Luar Negeri



PANTONE 150 C

- Dalam buku bagian luar.

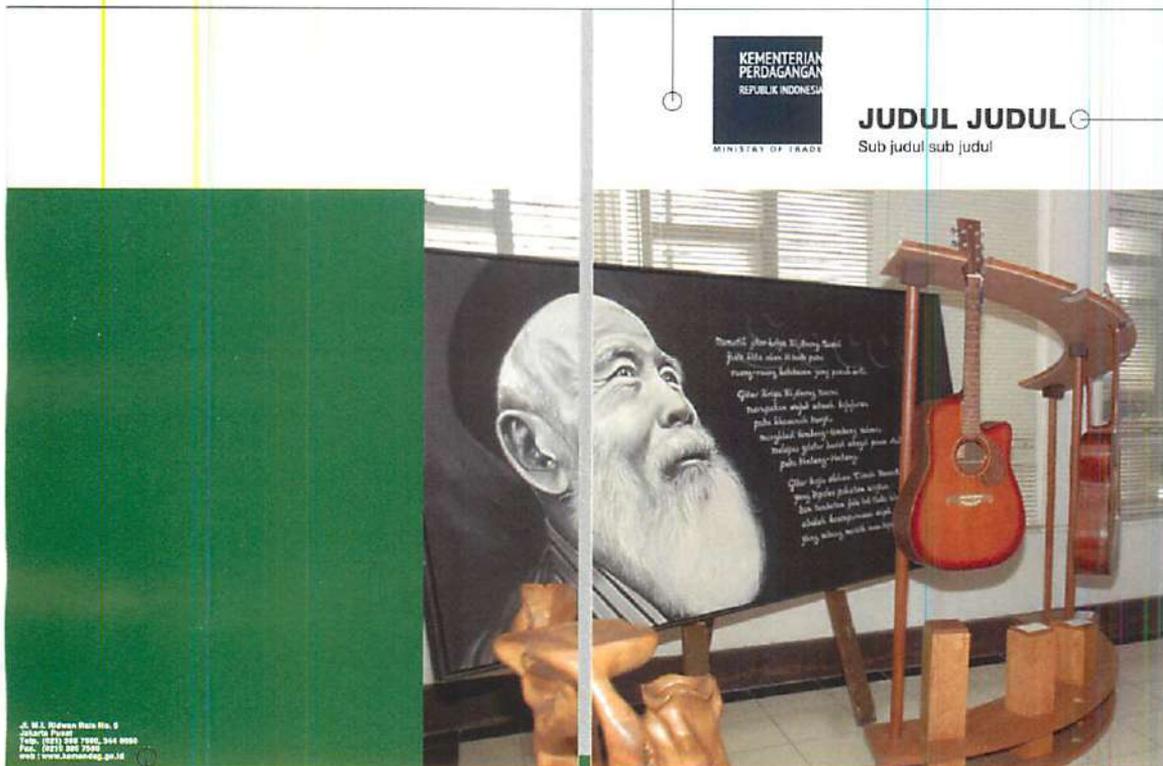
DI TERBITKAN OLEH
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN KEJILANGAN PERDAGANGAN
BPPK/2009/02/2014

Nama unit yang menerbitkan

- Bagian luar buku.

Judul Buku

Logo Kementerian Perdagangan

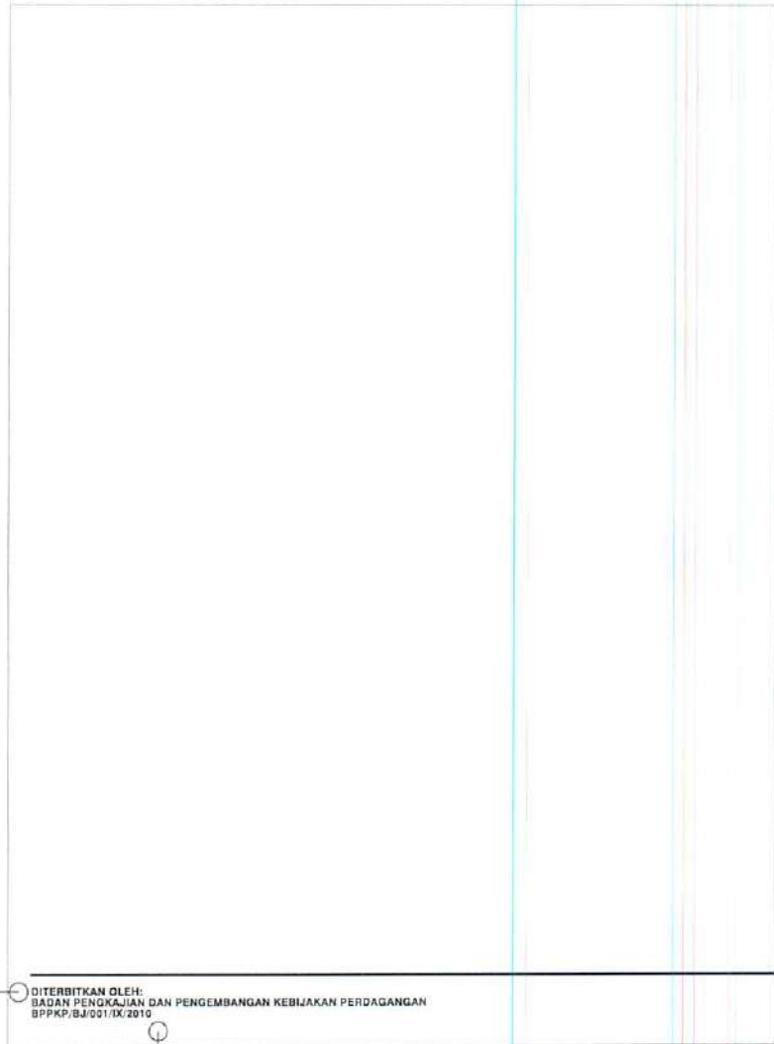


Alamat unit yang menerbitkan

Untuk logo Kementerian Perdagangan berdasarkan Buku Panduan Logo bisa dibuat dengan warna asli ataupun hanya satu warna. Posisi logo dapat diletakkan di kiri atau kanan atas.

b. Letak Posisi Kodefikasi

1) Buku



Nama unit yang menerbitkan

Kodefikasi

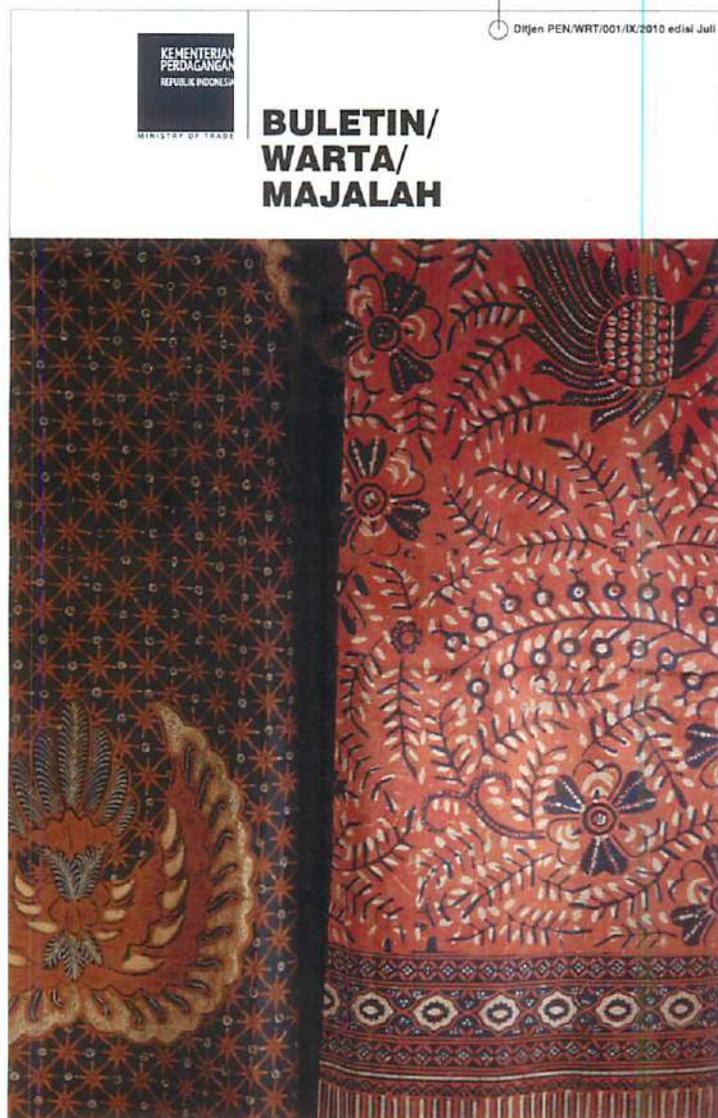
2) Booklet/Leaflet/Brosur/Brosur Tipis

 <p>Judul judul</p> <p>ipsum loquam Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nuncupum non exaemod tristique ut saepe donec magna aliquam erat vulgare. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure donec in hendrerit in vulputate vel esse mollis consectetur.</p> <p>Vel eum donec eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent lacinia sapien enim augue donec idore te feugiat nulla facilisis donec ipsum Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nuncupum nisi exaemod tristique ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.</p> <p>Quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure donec in hendrerit in vulputate vel esse mollis consectetur, vel eum donec eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandi praesent lacinia sapien enim augue donec idore te feugiat nulla facilisis. Lorem ipsum Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nuncupum nisi exaemod tristique.</p> <p>ipsum loquam Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nuncupum non exaemod tristique ut saepe donec magna aliquam erat vulgare. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.</p> <p>Duis autem vel eum irure donec in hendrerit in vulputate vel esse mollis consectetur.</p> <p>ipsum loquam Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nuncupum non exaemod tristique ut saepe donec magna aliquam erat vulgare. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.</p> <p>Duis autem vel eum irure donec in hendrerit in vulputate vel esse mollis consectetur.</p> <p>ipsum loquam Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nuncupum non exaemod tristique ut saepe donec magna aliquam erat vulgare. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.</p> <p>Duis autem vel eum irure donec in hendrerit in vulputate vel esse mollis consectetur.</p> <p>ipsum loquam Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nuncupum non exaemod tristique ut saepe donec magna aliquam erat vulgare. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.</p> <p>Duis autem vel eum irure donec in hendrerit in vulputate vel esse mollis consectetur.</p>	<p>KODEFIKASI</p>	 <p>Headline headline headline headline Sub judul sub judul sub judul</p>    <p>www.kemendag.go.id</p>
--	-------------------	---

Nama unit yang menerbitkan

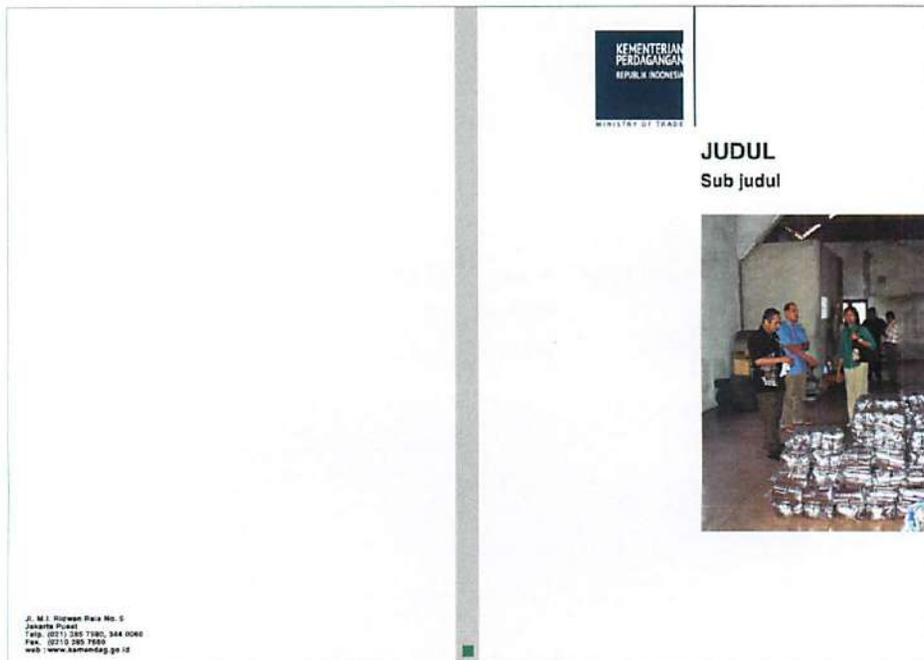
3) Majalah dan Warta

Kodefikasi : Ditjen PEN/WRT/001/IX/2010 edisi Juli

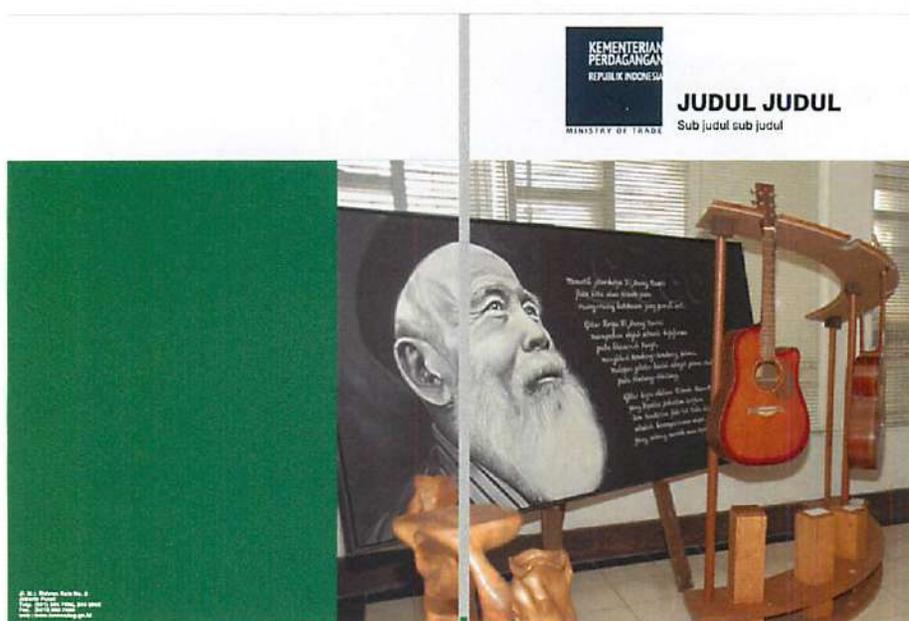


c. Standar Desain

1) Desain Korporasi



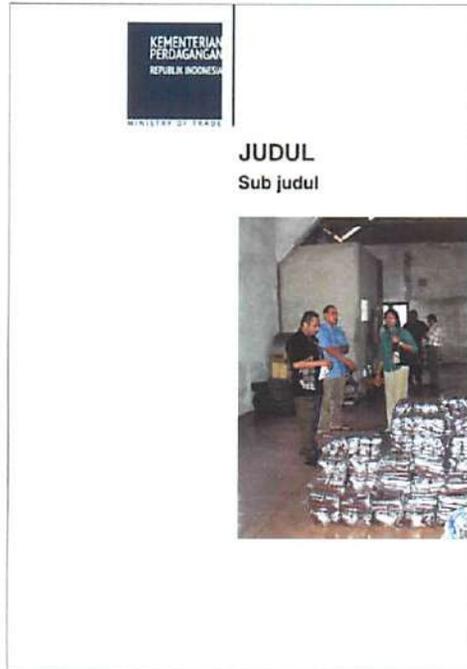
2) Desain Kreatif



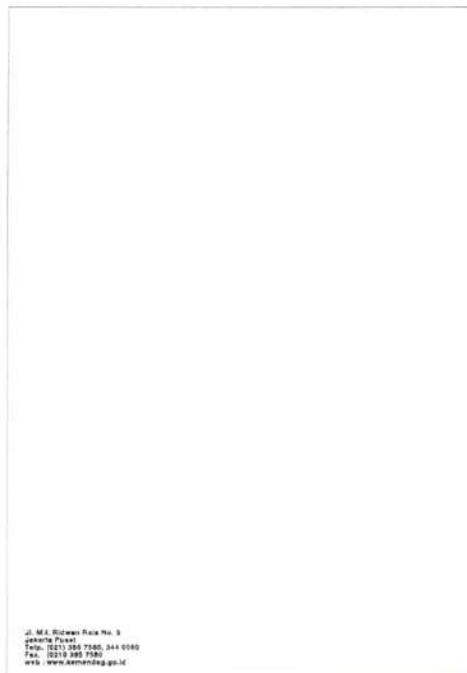
d. Contoh Standar Akhir Aplikasi Identitas.

1) Buku bentuk *portrait*.

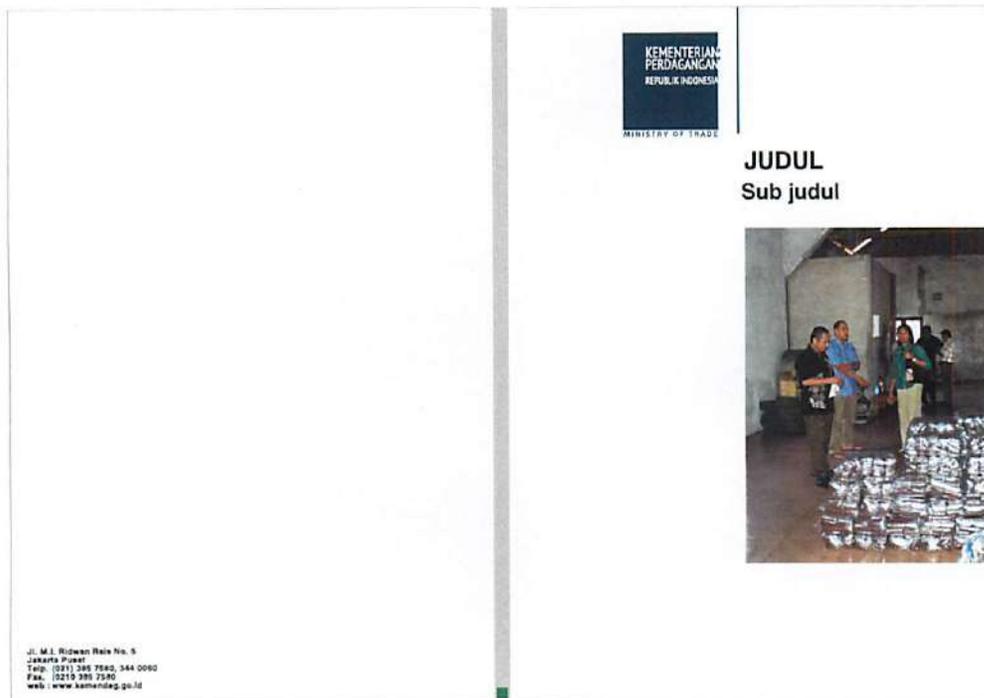
- Tampak depan.



- Tampak belakang.



- 2) Buku bentuk *Landscape*.
- Tampak luar.



- Tampak Dalam.

Bab III. Materi Promosi

Ukuran & Aplikasi

1. Jenis Materi Cetak

Buku Panduan Materi Cetak untuk Publikasi dan Sosialisasi Kementerian Perdagangan memuat ukuran dan aplikasi pencetakan materi di bawah ini:

1.1 Buku, terdiri dari:

- a. **Buku Saku**
Berfungsi untuk menampilkan informasi penting yang berhubungan dengan Kementerian Perdagangan dengan ukuran buku yang kecil dan mudah dibawa.
- b. **Buku Ukuran Khusus**
Berfungsi untuk menampilkan tulisan yang dibuat khusus terutama untuk keperluan eksternal oleh tiap unit di Kementerian Perdagangan dan buku ini dibuat eksklusif dibanding dengan buku standar.
- c. **Buku Standar terbitan Kementerian** seperti:
 - 1) **Buku Jurnal**
Berfungsi untuk menampilkan berbagai kegiatan dari Kementerian Perdagangan.
 - 2) **Buku Peraturan**
Berfungsi untuk menampilkan peraturan yang berlaku di Kementerian Perdagangan baik internal maupun eksternal.
 - 3) **Buletin Ilmiah**
Berfungsi untuk menampilkan hasil-hasil penelitian yang berhubungan dengan Kementerian Perdagangan.
 - 4) **Buletin Statistik Perdagangan**
Berfungsi menampilkan tabulasi dari data-data perdagangan yang dimiliki oleh Kementerian Perdagangan.
 - 5) **Laporan Tahunan**
Berfungsi menampilkan laporan kegiatan sebagai bahan pertanggungjawaban di Kementerian Perdagangan.
 - 6) **Laporan Bulanan**
Berfungsi menampilkan laporan kegiatan sebagai bahan pertanggungjawaban di Kementerian Perdagangan.
 - 7) **Profil Komoditas**
Berfungsi menampilkan komoditas-komoditas unggulan yang ingin dipromosikan oleh Kementerian Perdagangan.
 - 8) **Profil Unit**
Berfungsi menampilkan informasi mengenai unit yang ada di Kementerian Perdagangan.
 - 9) **Profil Kementerian Perdagangan**
Berfungsi untuk menampilkan profil mengenai Kementerian Perdagangan baik struktur organisasi, fungsi pelayanan dan lain sebagainya.

- 1.2 Brosur
- 1.3 Banner
- 1.4 Umbul-umbul
- 1.5 Baliho
- 1.6 Iklan Cetak
- 1.7 Kartu Undangan
- 1.8 Poster
- 1.9 Majalah/Warta
- 1.10 Spanduk
- 1.11 *Template* Pembukaan Bahan Presentasi
- 1.12 *Template* Presentasi

2. Ukuran & Bentuk

2.1 Buku

Ukuran Buku

Ukuran yang sudah dibakukan untuk materi cetak buku terdiri dari:

- Ukuran kertas A4 atau 210 mm x 297 mm
- Ukuran kertas 1/2 A4 atau 210 mm x 148 mm
- Ukuran Buku Saku 105 mm x 148 mm

Berat Kertas

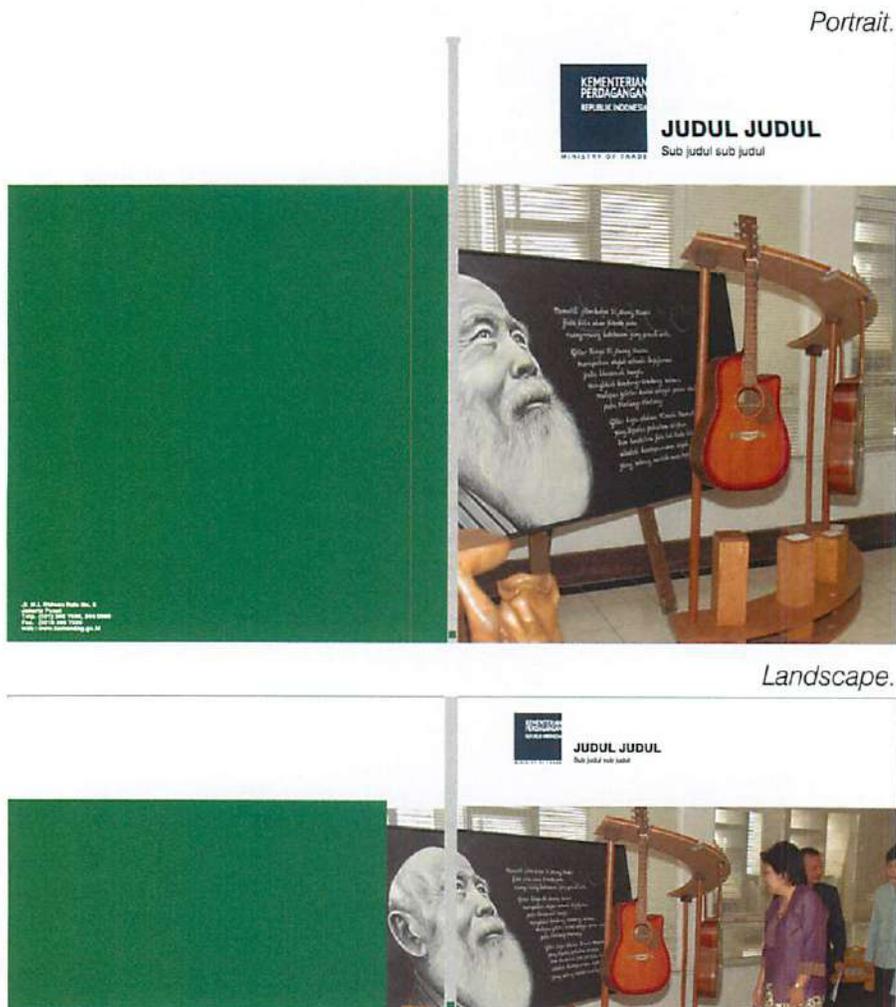
Berat kertas yang sudah dibakukan untuk materi cetak buku adalah 80 gram.

Bentuk Buku

Bentuk dan ukuran buku yang sudah dibakukan terdiri dalam bentuk *landscape* atau *portrait*.

Catatan: Desain pada contoh hanya sebagai ilustrasi saja.

- Ukuran A4 (210 mm x 297 mm) *landscape* dan *portrait*.



b. Buku Saku (105 mm x 148 mm)



2.2 Brosur
Ukuran 215 mm x 330 mm (2 atau 3 lipatan)



2.3 Banner

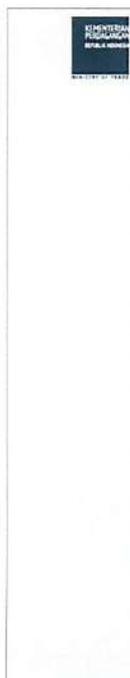
Ukuran yang digunakan dalam *banner* dapat disesuaikan dengan kebutuhan pengguna dan tata letaknya mengikuti panduan yang terdapat di buku panduan logo.

- Ukuran yang lazim digunakan adalah : 60 cm x 160 cm
- Bahan yang lazim digunakan adalah : *flexi*



2.4 Umbul-umbul

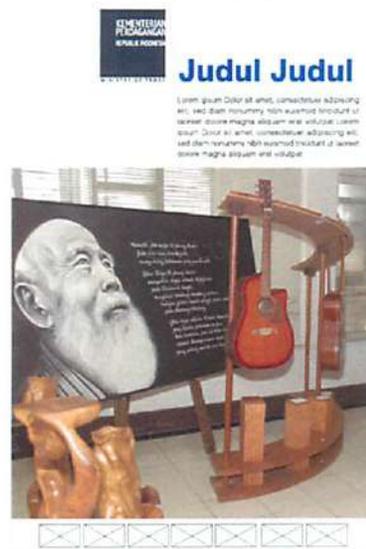
Ukuran yang digunakan dalam umbul-umbul disesuaikan dengan kebutuhan pengguna dan tata letaknya mengikuti panduan yang terdapat di buku panduan logo.



2.5 Baliho

Ukuran yang digunakan dalam baliho dapat disesuaikan dengan kebutuhan pengguna dan tata letaknya mengikuti panduan yang terdapat di buku panduan logo.

- Ukuran yang lazim digunakan adalah: 4 m x 6 m
- Bahan yang lazim digunakan adalah: kain



2.6 Backdrop

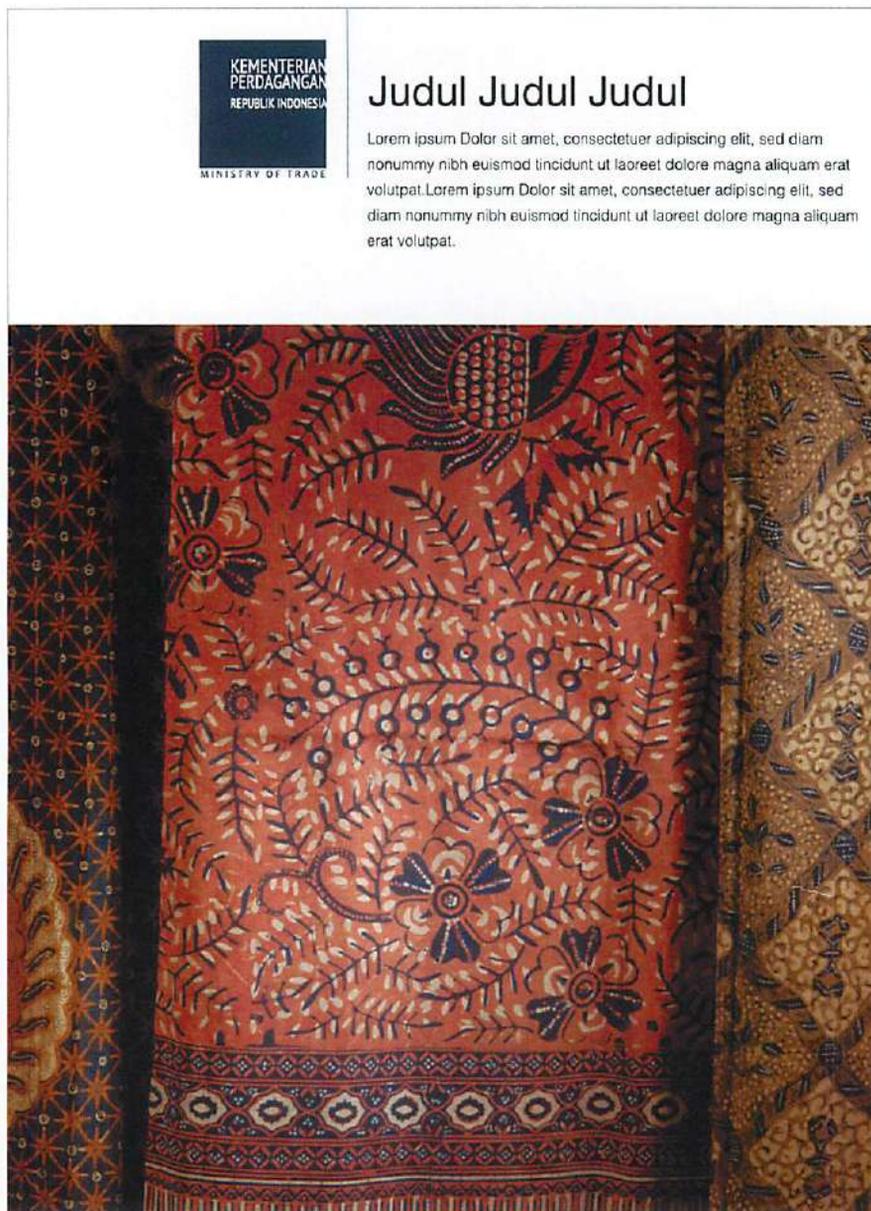
Ukuran yang digunakan dalam *backdrop* dapat disesuaikan dengan kebutuhan pengguna dan tata letaknya mengikuti panduan yang terdapat di buku panduan logo.



2.7 Iklan Cetak

Ukuran yang digunakan dalam iklan cetak dapat disesuaikan dengan kebutuhan pengguna dan tata letaknya mengikuti panduan yang terdapat di buku panduan logo.

Iklan Cetak Vertikal



**KEMENTERIAN
PERDAGANGAN
REPUBLIK INDONESIA**
MINISTRY OF TRADE

Judul Judul Judul

Lorem ipsum Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Lorem ipsum Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Iklan Cetak Horizontal



Judul Judul Judul

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.



2.8 Kartu Undangan

Ukuran yang digunakan dalam kartu undangan dapat disesuaikan dengan kebutuhan penggunaan dan tata letaknya mengikuti panduan yang terdapat di buku panduan logo.

- Ukuran 1/2 A4 (210 mm x 148,5 mm) dilipat 2



- Ukuran 1/2 A4 (210 mm x 148,5 mm) tidak dilipat



2.9 Majalah/Warta

- Ukuran 215 mm x 297 mm.



2.10 Spanduk

- Ukuran 90 cm x 400 cm.
- Bahan kain.



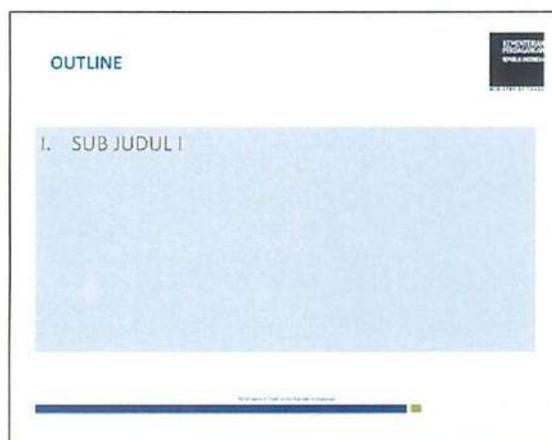
2.11 *Template* Pembukaan Bahan Presentasi



2.12 *Template* Presentasi

Template ini digunakan menjadi *master slide* dalam materi presentasi Kementerian Perdagangan baik untuk kegiatan internal maupun eksternal.

- Outline



- Sub Judul



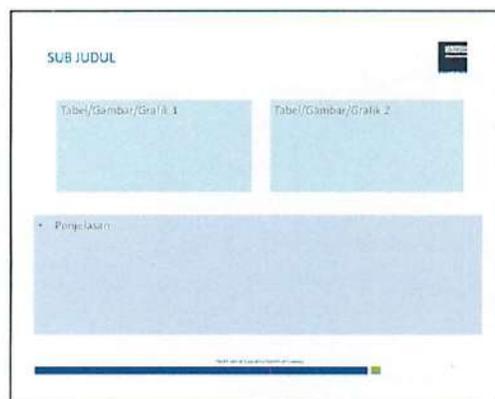
- Sub Judul



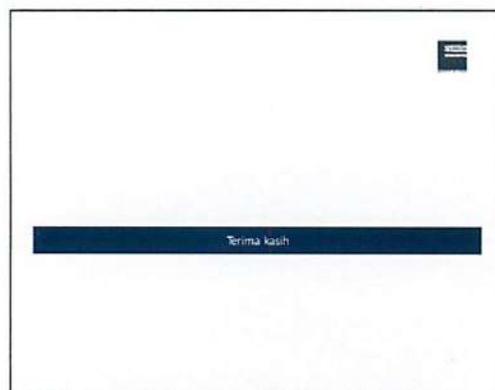
- Sub Judul



- Sub Judul



- Penutup



Bab IV. Makna Logo



1. Penjelasan Umum

Disain logo baru Kementerian Perdagangan Republik Indonesia diciptakan untuk memberikan gambaran kinerja Kementerian dengan arah yang jelas dan yang mudah dimengerti, baik di dalam maupun di luar negeri.

Logo tersebut memiliki dua komponen yaitu 'simbol logo' berupa kotak berwarna biru tua dan 'logotype' berupa jenis huruf berwarna putih dan biru tua dalam dua bahasa; Indonesia dan Inggris. Logo akan diaplikasikan pada segala sesuatu benda milik maupun tanda milik Kementerian Perdagangan Republik Indonesia yang digunakan untuk kepentingan internal (seperti antara lain: peralatan kerja, label, arsip, dokumentasi, inventaris, seragam, dan pin pegawai) maupun untuk kepentingan eksternal (seperti antara lain: stempel, kop surat, kartu nama, amplop, medium pengumuman, kendaraan, papan nama, spanduk, dan bahan-bahan komunikasi massa).

2. Landasan Konsep Disain

Kementerian Perdagangan Republik Indonesia adalah lembaga pemerintah sebagai ujung tombak perekonomian negara yang menerapkan strategi perdagangan yang fokus tetapi juga inklusif, tepat sasaran, dan yang terdepan dan berkelanjutan terutama dalam meningkatkan kemampuan Indonesia untuk naik di mata rantai nilai, baik di dalam maupun luar negeri.

Kinerja Kementerian Perdagangan Republik Indonesia yang digambarkan melalui logo ini dihayati sebagai strategi yang proaktif tetapi juga adaptif terhadap tantangan dan potensi dalam membentuk dan menjaga kelancaran pertukaran barang dan jasa di dalam dan di luar negeri, dalam meningkatkan investasi yang dapat mendukung produk dalam negeri untuk lebih kompetitif, dan dalam kerjasama perdagangan internasional yang saling memberikan faedah, terutama dalam meningkatkan kemampuan Indonesia untuk merangkak di mata rantai nilai.

3. Ilham Disain

Dasar ilham logo mencerminkan aspirasi kinerja perdagangan yang jelas, fokus, dan mudah dimengerti melalui penggambaran simbol yang simpel dan dapat dimengerti oleh pemangku kepentingan di dalam maupun di luar negeri.

4. Unsur Simbol Logo

Unsur simbol logo dalam bentuk kotak adalah penggambaran makna kinerja Kementerian Perdagangan Republik Indonesia yang bisa diandalkan (*dependable*), sebagai pemrakarsa dan penjaga stabilitas (*direction dan stabilizing*), yang pragmatis, memiliki integritas yang tinggi dan terus menyokong kepentingan masyarakat (*national community*).

5. Unsur Logotype

- a. Pemilihan jenis huruf (*font*) pada tulisan "KEMENTERIAN PERDAGANGAN REPUBLIK INDONESIA" jatuh pada jenis huruf PT Sans Narrow yang memiliki karakter yang simpel dan lugas.
- b. Pemilihan jenis huruf (*font*) pada tulisan "Ministry of Trade" jatuh pada jenis huruf Candara yang memancarkan nuansa modern tetapi juga klasik.
- c. Gabungan antara dua hal tersebut memberikan gambaran utama Kementerian Perdagangan Republik Indonesia yang secara fokus berupaya meraih potensi dalam dan luar negeri yang disertai dengan sensitifitas terhadap pengalaman dan kearifan dari perjalanan sejarah negara dan lembaganya. Logotype mengangkat warna biru tua untuk melambangkan kepemimpinan yang arif dan yang memberikan naungan integritas yang tinggi.

Bab V. Panduan Logo

1. Standar Ukuran

Logo Kementerian Perdagangan Republik Indonesia memiliki ukuran baku yang harus diikuti dengan benar seperti terlihat pada gambar.

Pembesaran dan pengecilan logo Kementerian Perdagangan Republik Indonesia harus proporsional dan mengacu pada ukuran baku yang telah ditetapkan.



M = Tinggi huruf 'M' pada 'Ministry'

(Gbr 1)

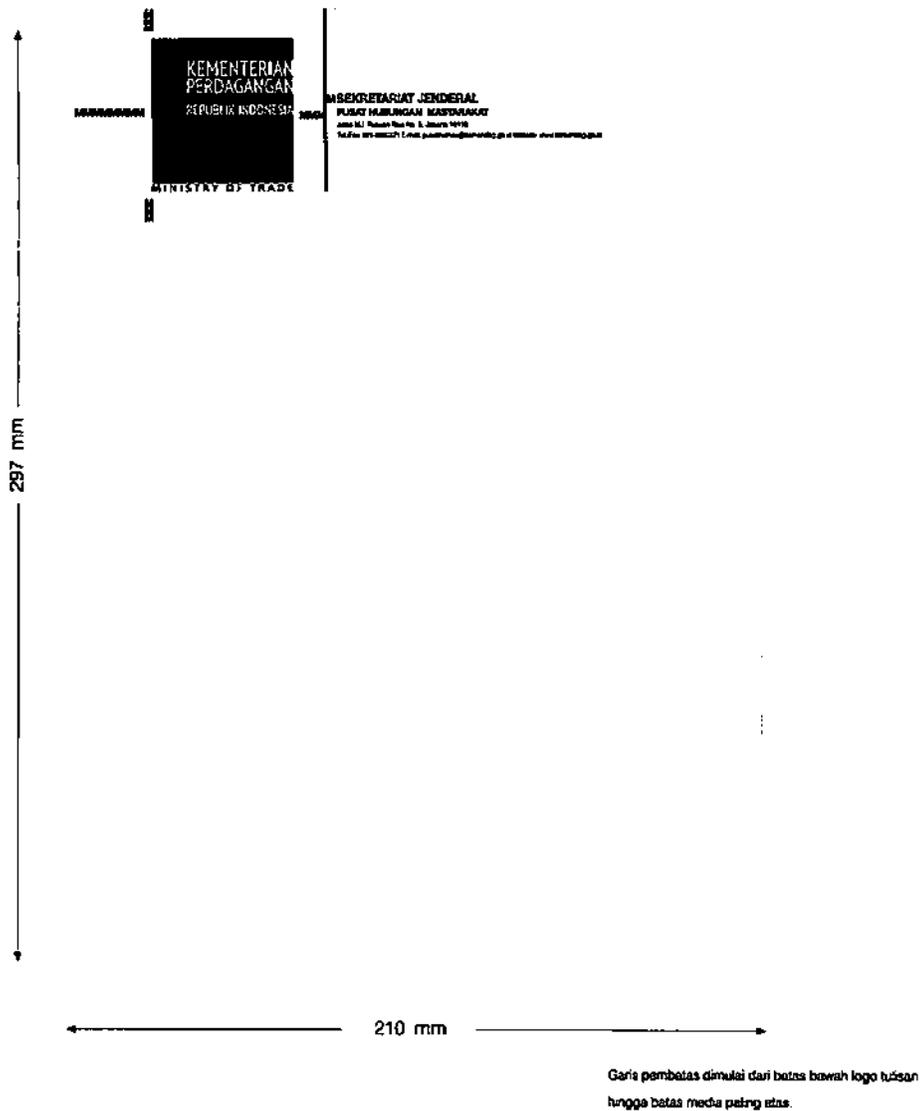
Penggunaan Logo

Logo dipergunakan untuk :

- Logo dipergunakan untuk : kegiatan promosi dan publikasi di dalam dan luar negeri.
- Korespondensi ke dalam dan luar negeri.
- Digunakan dalam forum/pertemuan di dalam dan luar negeri.

2. Logo dengan Keterangan

Logo Kementerian Perdagangan Republik Indonesia dapat bergandengan dengan keterangan tambahan, yang penerapannya diatur seperti yang terlihat di gambar. (untuk penerapannya lihat Bab VI)



3. Panduan Warna

3.1 Logo Berwarna

Logo Kementerian Perdagangan Republik Indonesia terdiri dari dua warna, putih dan biru tua. Warna-warna tersebut telah ditentukan dengan standar internasional agar memudahkan dalam penerapannya.



CMYK



C = 93
M = 74

Y = 53
K = 63

3.2 Logo Satu Warna

Untuk penggunaan satu warna, ikuti ketentuan sebagai berikut:



M = MINISTRY OF TRADE

Digunakan jika background berwarna gelap

4. Jenis Huruf

Jenis huruf yang digunakan pada tulisan "Kementerian Perdagangan Republik Indonesia" adalah Swiss 721 Black Extended BT.

Untuk penulisan sub-kementerian, alamat, telepon, fax dan lainnya yang berkaitan dengan Kementerian Perdagangan Republik Indonesia menggunakan jenis huruf turunan dari keluarga **Swiss 721**. (untuk penerapannya lihat Bab VI)

Swiss 721 Black Extended BT

**abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
1234567890**

Swiss 721 BT (Plain)

abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Swiss 721 BT (Bold)

**abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
1234567890**

Swiss 721 BT (Italic)

*abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
1234567890*

Swiss 721 BT (Bold Italic)

***abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
1234567890***

Swiss 721 Light BT (Plain)

abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
1234567890

Swiss 721 Light BT (Italic)

*abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
1234567890*

Swiss 721 Light BT

Swiss 721 Light Italic BT

Swiss 721 Light Condensed BT

Swiss 721 Light Condensed Italic BT

Swiss 721 Light Extended BT

Swiss 721 Condensed BT

Swiss 721 Condensed Italic BT

Swiss 721 Thin BT

Swiss 721 Thin Italic BT

Swiss 721 Medium BT

Swiss 721 Medium Italic BT

Swiss 721 BT

Swiss 721 Italic BT

Swiss 721 Bold BT

Swiss 721 Bold Italic BT

Swiss 721 Bold Condensed BT

Swiss 721 Bold Condensed Italic BT

Swiss 721 Extended BT

Swiss 721 Bold Extended BT

Swiss 721 Black Extended BT

Swiss 721 Black BT

Swiss 721 Black Italic BT

Swiss 721 Black Condensed BT

Swiss 721 Black Condensed Italic BT

Swiss 721 Heavy BT

Swiss 721 Heavy Italic BT

5. Penerapan yang Tidak Benar

Beberapa contoh penerapan logo Kementerian Perdagangan Republik Indonesia yang tidak benar.



Bab VI. Penerapan Logo

1. Stationery

1.1 Kartu Nama

UKURAN
55 mm x 90 mm

LOGO
T = 2,3 cm

IDENTITAS

NAMA Swiss 721 bold extended BT, 6 pt/2

JABATAN Swiss 721 Extended BT, 6 pt/2

E-MAIL Swiss 721 Light Extended, 4.5 pt/2

ALAMAT Swiss 721 Extended BT, 5 pt/1.5

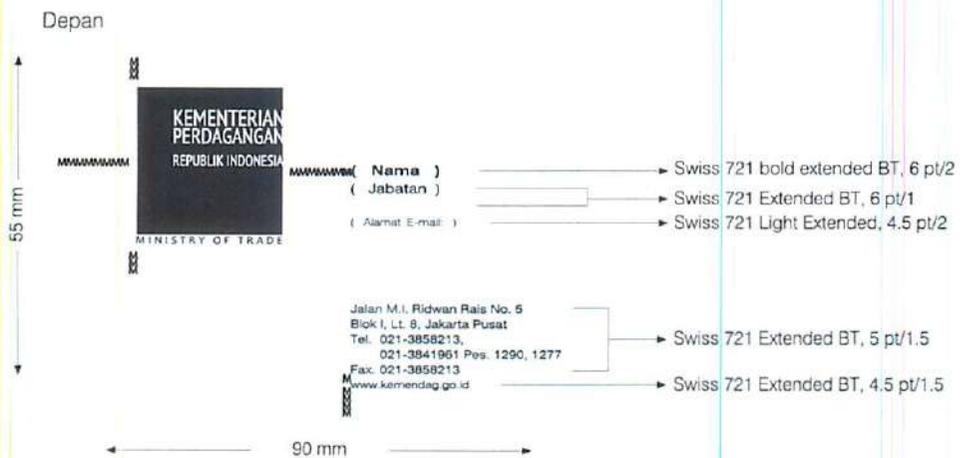
WEBSITE Swiss 721 Extended BT, 4.5 pt/1.5

JENIS KERTAS

Nama: *Solution plainfield white*

Berat : 216 gr

Jenis : *Cover*



1.2 Kop Surat untuk Eselon 1

UKURAN
A4 (297 mm x 210 mm)

LOGO
T = 30 mm

IDENTITAS

Sub Kementerian

ESELON 1 PT Sans Narrow Bold, 14 pt

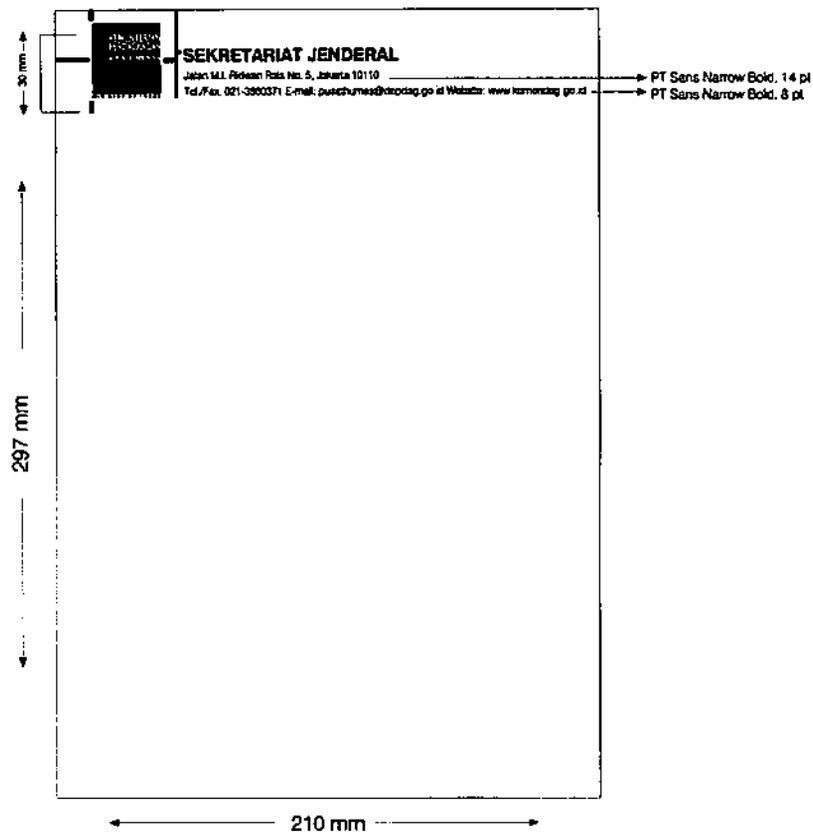
ALAMAT PT Sans Narrow Bold, 8 pt

JENIS KERTAS

Nama: Kertas reguler (*solution plainfield white*)

Berat : 104 gr

Jenis : Text



Kop Surat
untuk Eselon 2

UKURAN
A4 (297 mm x 210 mm)

LOGO
T = 30 mm

IDENTITAS

Sub Kementerian

ESELON 2 PT Sans Narrow Bold, 14 pt

ESELON 3 PT Sans Narrow Bold, 12 pt

ALAMAT PT Sans Narrow Bold, 8 pt

JENIS KERTAS

Nama: Kertas reguler (*solution plainfield white*)

Berat : 104 gr

Jenis : Text



Kop Surat untuk Unit Satker setingkat Eselon 3

UKURAN
A4 (297 mm x 210 mm)

LOGO
T = 30 mm

IDENTITAS

Sub Kementerian

ESELON 3 PT Sans Narrow Bold, 12 pt

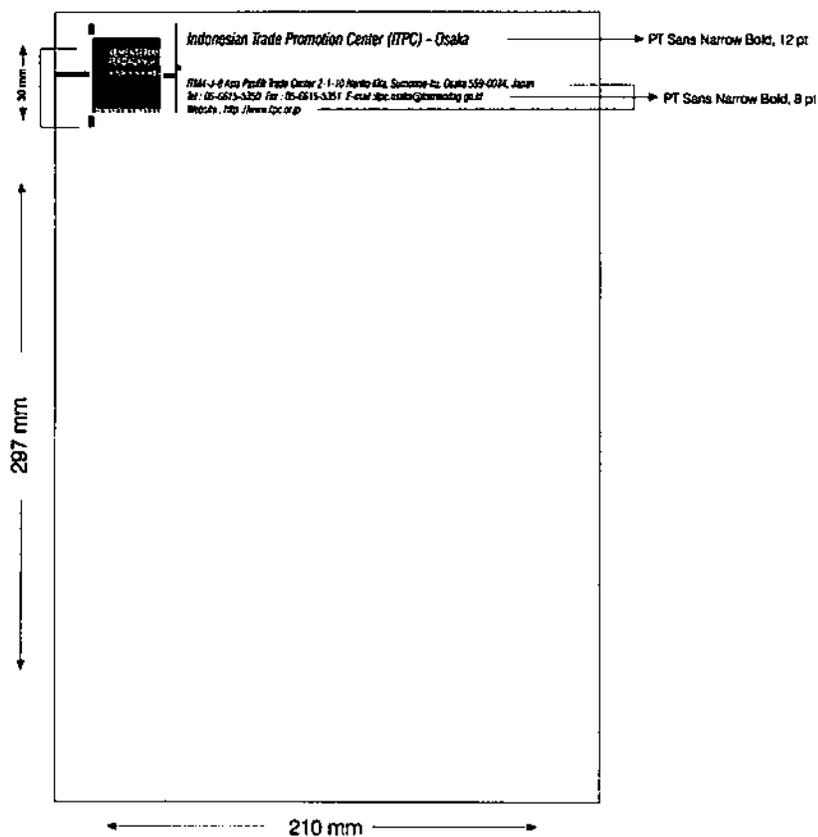
ALAMAT PT Sans Narrow Bold, 8 pt

JENIS KERTAS

Nama: Kertas reguler (*solution plainfield white*)

Berat : 104 gr

Jenis : Text



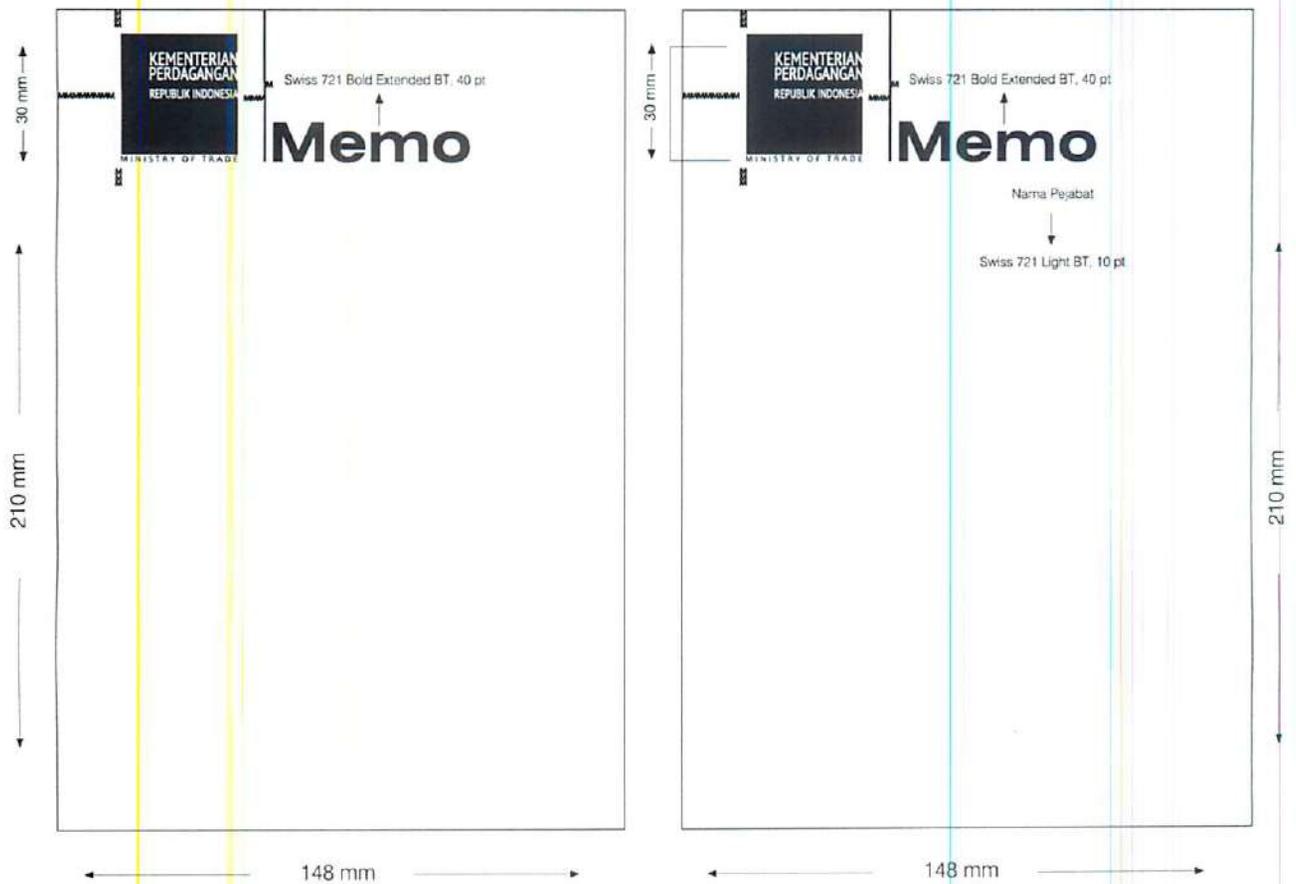
1.3 Memo

UKURAN
A5 (210 mm x 149 mm)

LOGO
T = 30 mm

IDENTITAS
MEMO Swiss 721 Bold Extended BT, 40 pt

JENIS KERTAS
Nama : Kertas reguler (*Solution plainfield white*)
Berat : 104 gr
Jenis : Text



1.4 Faksimili

UKURAN
A4 (297 mm x 210 mm)

LOGO
T = 30 mm

IDENTITAS

FAX Swiss 721 Bold Extended BT, 55 pt

KETERANGAN Swiss 721 BT, 14 pt (*bahasa*)

KETERANGAN Swiss 721 Italic BT, 10 pt (*english*)

CATATAN Swiss 721 Bold BT, 14 pt

ALAMAT Swiss 721 Extended BT, 6 pt/3

JENIS KERTAS

Nama : Kertas reguler (*Solution plainfield white*)

Berat : 104 gr

Jenis : Text

The diagram illustrates the layout of a fax form on an A4 page. The page dimensions are 297 mm in height and 210 mm in width. A 30 mm high logo area is located at the top left, containing the text 'KEMENTERIAN PERDAGANGAN REPUBLIK INDONESIA' and 'Ministry of Trade'. To the right of the logo is the word 'Fax' in a large, bold font. Below the logo and 'Fax' text are several fields for recipient and sender information, each with a label in Indonesian and English. The fields are: 'Kepada / To', 'Dari / From', 'No. Fax / Fax Number', 'Tanggal / Date', 'No. Telepon / Phone Number', 'Halaman / Pages', 'Perihal / Re', and 'Tembusan / CC'. Below these fields are four checkboxes with labels: 'Penting / Urgent', 'Untuk diperiksa / For review', 'Harap ditanggapi / Please comment', and 'Harap dibalas / Please reply'. A large rectangular area labeled 'Catatan' (Notes) is provided for additional information. At the bottom of the form, the address 'Jalan M.I. Ridwan Rais No. 5, Jakarta 10110' is printed.

30 mm

KEMENTERIAN PERDAGANGAN
REPUBLIK INDONESIA
Ministry of Trade

Fax

Kepada : _____ Dari : _____
To From

No. Fax : _____ Tanggal : _____
Fax Number Date

No. Telepon : _____ Halaman : _____
Phone Number Pages

Perihal : _____ Tembusan : _____
Re CC

Penting Untuk diperiksa Harap ditanggapi Harap dibalas
Urgent For review Please comment Please reply

Catatan

Jalan M.I. Ridwan Rais No. 5, Jakarta 10110

297 mm

210 mm

1.5 Amplop

UKURAN
230 mm x 110 mm (tertutup)

LOGO
T = 30 mm

IDENTITAS

Sub Kementerian

ESELON 1 Swiss 721 Bold BT, 10 pt

ALAMAT Swiss 721 Light BT, 6 pt/3

JENIS KERTAS

Nama : Kertas reguler (*Solution plainfield white*)

Berat : 104 gr

Jenis : Text



1.6 Kartu Tanda Pegawai

UKURAN
55 mm x 87 mm

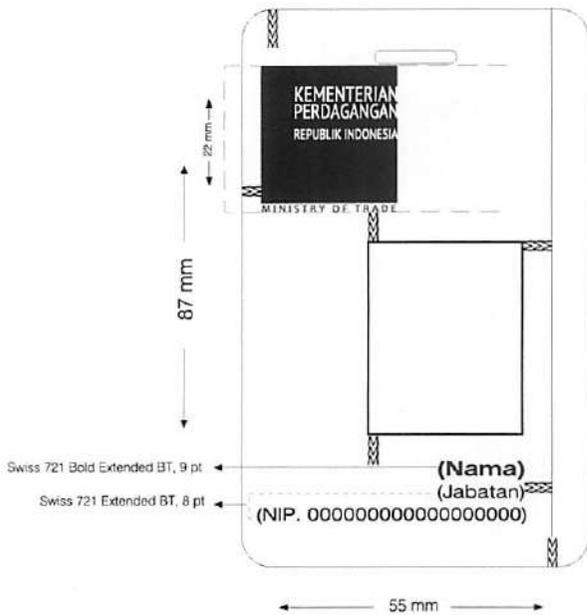
LOGO
T = 24 mm

IDENTITAS

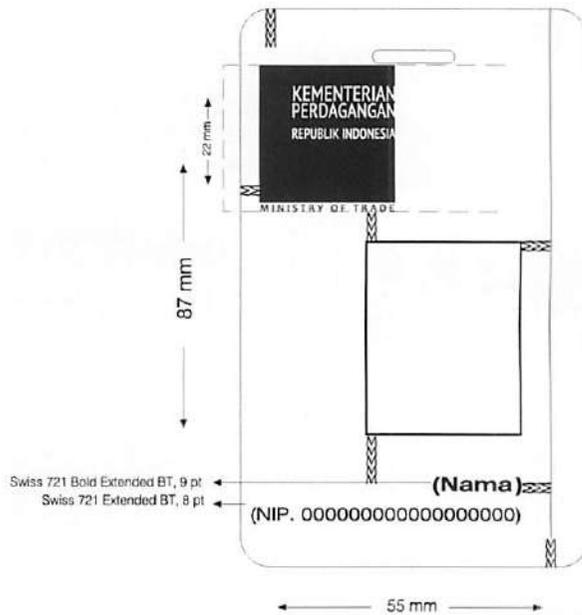
NAMA Swiss 721 Bold Extended BT, 10 pt
JUDUL Swiss 721 Bold BT, 7 pt
ISI Swiss 721 Light BT, 6 pt/1

BAHAN

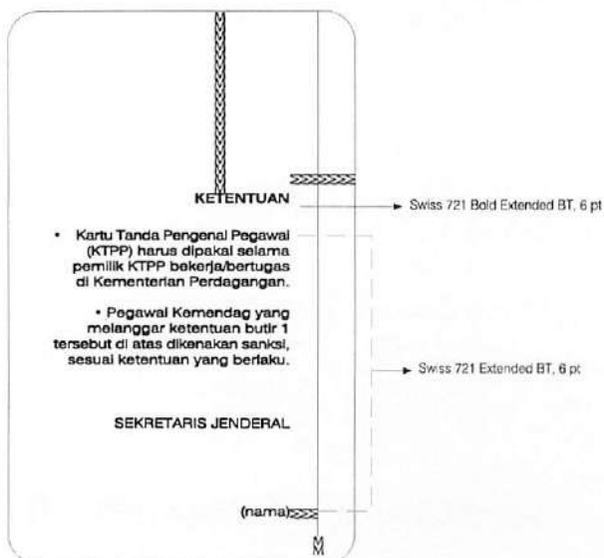
Magnetic card



untuk Eselon I dan II di lingkungan
Kementerian Perdagangan



untuk Eselon III, IV, Pejabat Fungsional, Staff
di lingkungan Kementerian Perdagangan



1.7 Label

UKURAN
80 mm x 120 mm

LOGO
T = 30 mm

IDENTITAS
ALAMAT Swiss 721 Light BT, 6 pt/1

BAHAN
Stiker HVS/Stiker Chromo



1.8 Map Folder

UKURAN
440 mm x 317 mm (terbuka)
220 mm x 317 mm (tertutup)

IDENTITAS
ESELON 1 Swiss 721 Bold BT, 22 pt

BAHAN/MATERIAL
Art Carton 360 gr

PANDUAN WARNA

 PANTONE Cool Gray 4 C  PANTONE Reflex Blue C



Map Folder

UKURAN

440 mm x 317 mm (terbuka)

220 mm x 317 mm (tertutup)

IDENTITAS

ESELON 1

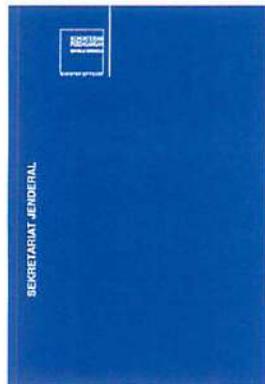
Swiss 721 Bold BT, 22 pt

PANDUAN WARNA



Warna Semua Unit

 PANTONE Cool Gray 4 C



Warna Khusus
Sekretariat Jenderal

 PANTONE Reflex Blue C

Map Folder

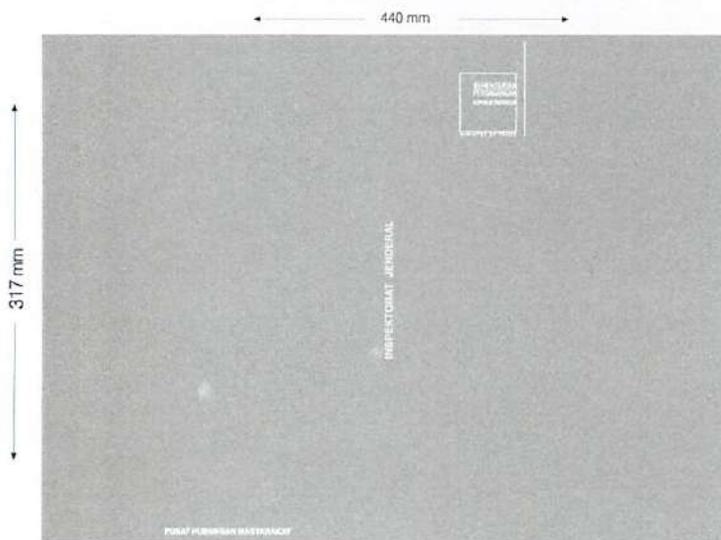
UKURAN
440 mm x 317 mm (terbuka)
220 mm x 317 mm (tertutup)

IDENTITAS
ESELON 2 Swiss 721 Bold BT, 22 pt

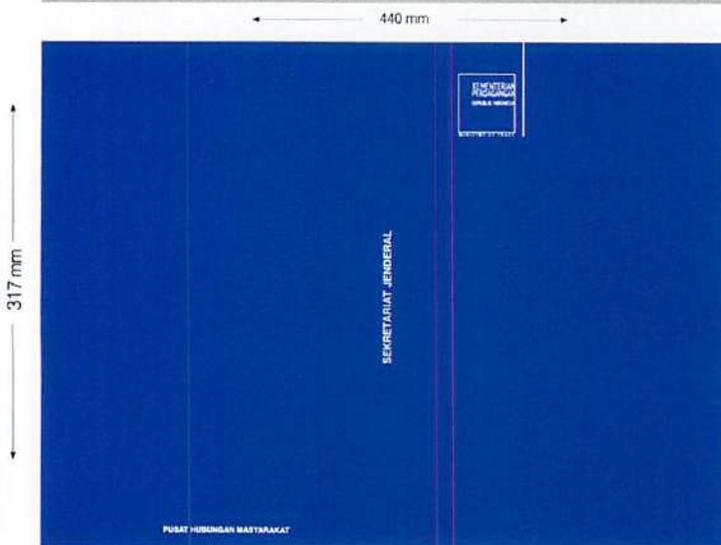
BAHAN/MATERIAL
Art Carton 360 gr

PANDUAN WARNA

 PANTONE Cool Gray 4 C  PANTONE Reflex Blue C



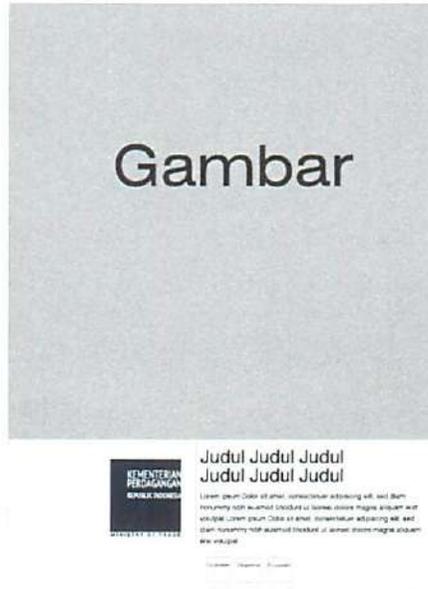
Warna Semua Unit



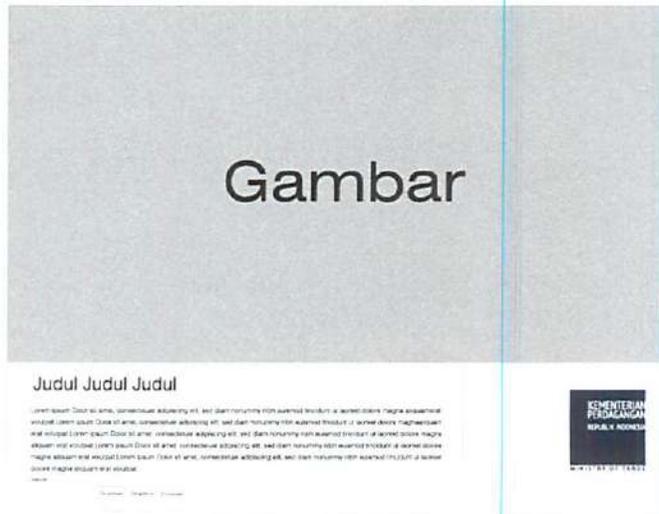
Warna Khusus
Sekretariat Jenderal

2. Media Promosi

2.1 Media Iklan Lini Atas

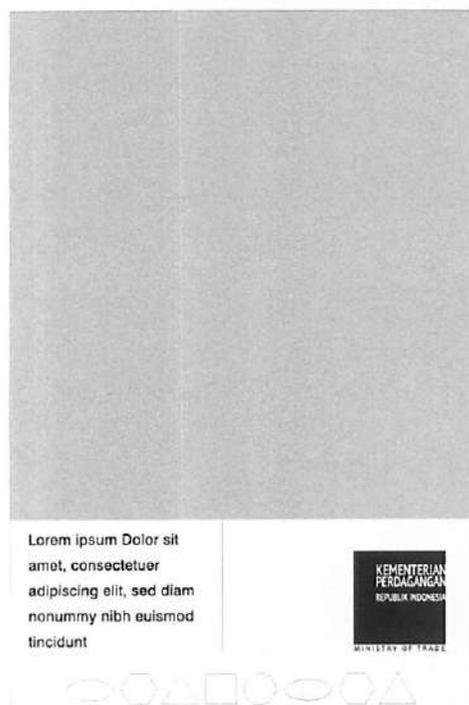


Iklan media cetak vertikal



Iklan media cetak horizontal

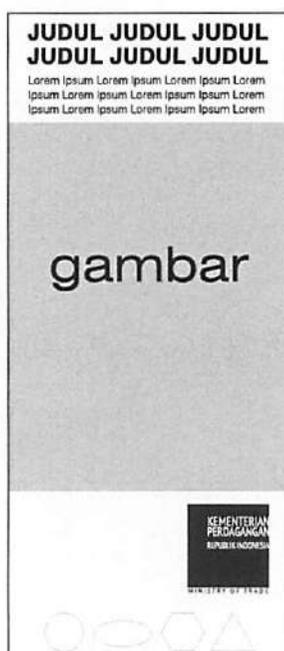
2.2 Media Iklan Lini Bawah



Baliho



Poster



X-banner



Umbul-umbul

3. Tambahan

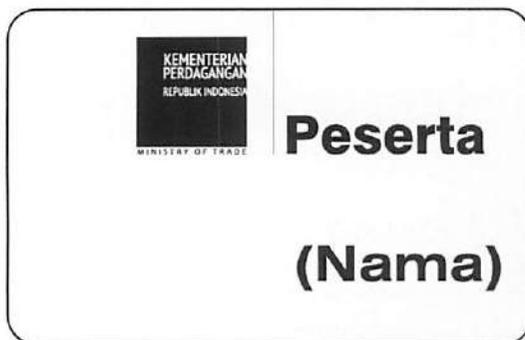
ID Card Visitor
5,5 cm x 8,7 cm



Luggage tag
5,5 cm x 8,7 cm



Stiker parkir mobil
7 cm x 7 cm



Kartu Tanda Pengenal Seminar
4,5 cm x 7 cm



Kartu Tanda Pengenal Seminar
12 cm x 8 cm



**KEMENTERIAN
PERDAGANGAN
REPUBLIK INDONESIA**
MINISTRY OF TRADE



SEKRETARIAT JENDERAL

SERTIFIKAT

Diberikan kepada:

Atas peran serta dalam <NAMA KEGIATAN> di lingkungan Kementerian Perdagangan, pada tanggal <TANGGAL ACARA>

Jakarta, <tanggal> <bulan> <tahun>
Sekretaris Jenderal
<nama pejabat>

Sertifikat



**KEMENTERIAN
PERDAGANGAN
REPUBLIK INDONESIA**
MINISTRY OF TRADE



(Eselon 1 dalam bahasa Inggris)

CERTIFICATE

No:

This is to certify that

Name : _____

N.I.P : _____

Place/Date of birth : _____

Rank/Classification : _____

Position : _____

Unit : _____

has completed a _____ hours course in "PROFESSIONAL TRAINING FOR INTERNATIONAL BUSINESS COMMUNICATION" (LEVEL: _____/GROUP: _____) held at the EDUCATION AND TRAINING CENTRE FOR COMMERCE, MINISTRY OF TRADE, from _____ to _____ 200_____

JAKARTA, <month> <date> <year>
DIRECTOR EDUCATION AND TRAINING CENTRE
FOR COMMERCE MINISTRY OF TRADE

<nama pejabat>

Sertifikat



**KEMENTERIAN
PERDAGANGAN
REPUBLIK INDONESIA**
MINISTRY OF TRADE



(Eselon 1 dalam bahasa Inggris)

CERTIFICATE

No:

This is to certify that

Name : _____

N.I.P : _____

Place/Date of birth : _____

Rank/Classification : _____

Position : _____

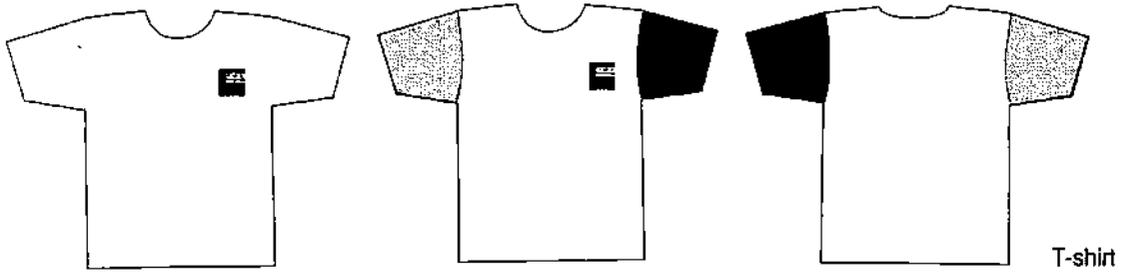
Unit : _____

has completed a _____ hours course in "PROFESSIONAL TRAINING FOR INTERNATIONAL BUSINESS COMMUNICATION" (LEVEL: _____/GROUP: _____) held at the EDUCATION AND TRAINING CENTRE FOR COMMERCE, MINISTRY OF TRADE, from _____ to _____ 200_____

JAKARTA, <month> <date> <year>
DIRECTOR EDUCATION AND TRAINING CENTRE
FOR COMMERCE MINISTRY OF TRADE

<nama pejabat>
NIP: 000000000

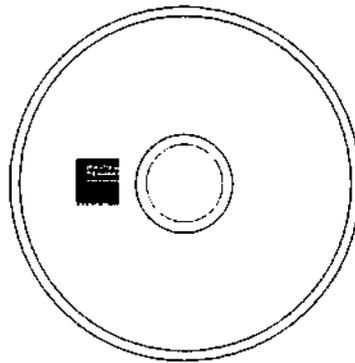
Sertifikat



T-shirt



Polo shirt



CD

PIN



Topi

